



Sachbearbeiter Agenturmanagement (w/m/d)

DAS ERWARTET DICH

Unser Team Agenturmanagement ist im Forderungsmanagement eingegliedert und verantwortlich für alle Aktivitäten rund um den externen Forderungsausgleich von offenen Kundenforderungen. Du hast Freude an abwechslungsreichen und spannenden Aufgaben im Agenturmanagement und arbeitest gerne in operativen Prozessen mit modernen Systemen und kommunizierst auch gerne? Dann bist Du genau richtig bei uns. Wir bieten Dir einen sicheren Arbeitsplatz mit netten Kollegen und interessanten Tätigkeiten.

DEINE AUFGABEN

- Du bist zuständig für die operativen Prozesse und Aufgaben im Agenturmanagement
- Eigenverantwortliche Betreuung von externen Inkassoagenturen
- Kontrolle der Übergaben, Abrechnungen und Rückflüsse
- Beantwortung von fallbezogenen Anfragen der Inkassopartner
- Beteiligung an der Weiterentwicklung von Prozessen und Systemen durch eigene Beobachtungen und Ideen

DEIN PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, wie z. B. zum Rechtsanwaltsfachangestellten oder Kaufmann für Büromanagement (w/m/d) oder ein Studium im Bereich BWL
- Ausgeprägter Teamgeist, Verantwortungsbewusstsein und Gewissenhaftigkeit
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Auffassungsgabe und hohe Problemlösungskompetenz



freenet bietet ein umfangreiches Portfolio rund um die Themen Mobilfunk, Internet und TV-Entertainment. Online auf www.freenet-digital.de sowie in rund 520 eigenen Shops erhält jeder Kunde die ideale Lösung für sein digitales Leben. Deutschlandweit beraten wir persönlich, unabhängig und individuell.

Standort: Stuttgart

Beginn: 01.11.2025

Beschäftigungsart:
Festanstellung-Vollzeit

JETZT BEWERBEN

Deine Benefits



Flexible Arbeitszeiten



Gute Verkehrsanbindung



Zuschuss zum Deutschland-Ticket



Mitarbeitersmartphone-Tarife



Subventioniertes Fitnessstudio



Mitarbeiterfahrzeug

- Sehr gute Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Erfahrungen im Forderungsmanagement/Inkasso von Vorteil

 Drucken
 Teilen

Klingt spannend? Dann bewirb Dich jetzt!

JETZT BEWERBEN

VIA  BEWERBEN



Kontakt



Alexandra Dvorak
HR Manager

alexandra.dvorak@freenet.ag