



Property Manager / Außendienstmitarbeiter im Immobilienmanagement (w/m/d)

Gestalte die Zukunft unserer Standorte!

Für die Optimierung und Sicherung unserer Shopoberfläche suchen wir dich als **Propertymanager (w/m/d)**. In Teilen von **Niedersachsen, Nordrhein-Westfalen & Sachsen** übernimmst du die Verantwortung für die Bewertung, Anpassung und Verhandlung bestehender Mietverträge und Neuanmietungen.

Deine Aufgaben

- **Bestandsoptimierung:** Du analysierst bestehende Mietverträge, identifizierst Optimierungspotenziale und verhandelst erfolgreich bessere Konditionen
- **Vertragsmanagement:** Du führst zielgerichtete Vertragsverlängerungen, Anpassungen und Beendigungen durch - mit klarem Abschlussfokus
- **Standortbewertung:** Du bewertest wirtschaftliche und strukturelle Potenziale unserer Filialen und setzt daraus resultierende Maßnahmen konsequent um
- **Stakeholder-Management:** Du pflegst und erweiterst aktiv dein Netzwerk zu Vermietern, Behörden und internen Partnern, um nachhaltige Vereinbarungen zu sichern
- **Marktbeobachtung:** Du erkennst Chancen zur Verbesserung



freenet bietet ein umfangreiches Portfolio rund um die Themen Mobilfunk, Internet und TV-Entertainment. Online auf www.freenet-digital.de sowie in rund 520 eigenen Shops erhält jeder Kunde die ideale Lösung für sein digitales Leben. Deutschlandweit beraten wir persönlich, unabhängig und individuell. freenet zeichnet sich durch Service und lokale Beratung aus.

Standort: Münster

Beginn: ab sofort

Beschäftigungsart:
Festanstellung-Vollzeit

[JETZT BEWERBEN](#)

Deine Benefits



Mitarbeitersmartphone-Tarife



Dienstwagen

bestehender Standorte, leitest daraus konkrete Verhandlungen ab und führst sie zum erfolgreichen Abschluss

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann oder mind. 3 Jahre relevante Berufserfahrung
- Hervorragendes Verhandlungsgeschick und Abschlussstärke
- Kommunikationsstärke und souveränes Auftreten
- Strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise
- Eigeninitiative und selbstständiges Arbeiten
- Reisebereitschaft für Vertragsverhandlungen und Standortbewertungen

WIR BIETEN

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe mit Gestaltungsspielraum
- Flexibles Arbeiten und mobilen Arbeitstagen
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld mit direkter Kommunikation und Teamgeist
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten und regelmäßige Schulungen

 Drucken

 Teilen

Du findest die Stelle sehr spannend, aber Dein Lebenslauf weicht etwas vom Profil ab? Wir sind da offen! Trau Dich und überzeuge uns mit Engagement und Persönlichkeit!

JETZT BEWERBEN

VIA  BEWERBEN



Flexible Arbeitszeiten



Mobiles Arbeiten



Team- und Firmenevents



Entwicklungsprogramme



Kontakt



Debora Monté

Specialist Human Relations

+493304-2006-971

Debora.Monte@freenet.ag